

Образец уведомления о проведении публичного мероприятия

Главе города

Иванову И.И.

от _____

адрес _____

телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый Иван Иванович!

_____ (наименование общественного объединения, организации, Ф.И.О. гражданина)

уведомляет (ю) Вас о том, что « _____ » _____ 20__ года с _____ до _____

будет проводиться публичное мероприятие « _____ .»

Цель мероприятия – _____

Форма мероприятия (собрание, митинг, демонстрация, шествие, пикетирование) - _____

Место проведения публичного мероприятия (предлагаем указать основное и альтернативное место проведения мероприятия), маршрут движения участников

_____ Дата, время начала и окончания публичного мероприятия _____

Предполагаемое количество участников публичного мероприятия _____

Формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка
Обязуемся соблюдать общественный порядок и следить за его соблюдением остальными участниками.

Формы и методы обеспечения организации медицинской помощи Медицинская помощь обеспечивается путем вызова скорой помощи и назначением ответственного за медицинское обеспечение

Звукоусиливающие технические средства будут/не будут использоваться

Ответственный за организацию и проведение мероприятия -
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(адрес: _____, тел. _____).
(место жительства или пребывания, либо место нахождения)

Ответственные за выполнение распорядительных функций по организации и проведению публичного мероприятия:

Ответственный за охрану порядка -

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(адрес: _____, тел. _____)

Ответственный за медицинское обеспечение -

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(адрес: _____, тел. _____)

Ответственный за радиофикацию (при использовании звукоусиливающих технических средств) -

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(адрес: _____, тел. _____)

Ответственный за _____ -

(Ф.И.О.) _____ (подпись)

(адрес: _____, тел. _____).

Организатор публичного мероприятия _____

(Подпись) (ФИО)

(Дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия) _____